UNIVERSITÉ LAVAL

Bureau du secrétaire général

# POLITIQUE DE FRAIS

## ATTESTATION • TRADUCTION
## COPIE CERTIFIÉE CONFORME • DUPLICATA DE DIPLÔME

### ATTESTATION DE DIPLÔME

Document officiel rédigé sous forme de lettre qui confirme l'obtention d'un diplôme. Disponible en version papier* ou en version numérique **, ce document est souvent utilisé lorsqu'une personne postule à un emploi ou vient d'être embauché.

**Frais pour des attestations, prix par programme :**

**en français :** 12 $ version papier (3 exemplaires)
12 $ version numérique
17 $ versions papier et numérique

**en anglais :** 20 $ version papier (3 exemplaires)
20 $ version numérique
25 $ versions papier et numérique

### TRADUCTION DE DIPLÔME

La traduction de diplôme est une reproduction du texte intégral qui figure sur le diplôme. Rédigée en anglais, la traduction de diplôme a l'apparence d'une lettre. Celle-ci est disponible en version papier* ou en version numérique **.

**Frais pour des traductions, prix par programme :**

**en anglais :** 20 $ version papier (3 exemplaires)
20 $ version numérique
25 $ versions papier et numérique

* La **version papier** est signée par la secrétaire générale et porte le seau embossé de l'Université Laval. Chaque demande comprend automatiquement 3 exemplaires.

** La **version numérique** est signée numériquement afin d'en assurer l'authenticité et l'intégralité. Cette signature possède la même valeur que la signature manuscrite et le sceau embossé. Pour plus de détails.

### COPIE CERTIFIÉE CONFORME

La copie certifiée conforme du diplôme est une photocopie en noir et blanc du diplôme. Disponible en version papier seulement, celle-ci est signée par la secrétaire générale et porte le sceau embossé officiel de l'Université Laval. La copie électronique du diplôme doit être fournie par le requérant.

**Frais pour des copies certifiées conformes, prix par programme :**

Certification de diplôme : 12 $ version papier (3 exemplaires)

### DUPLICATA DE DIPLÔME

Le duplicata de diplôme est une reproduction intégrale du parchemin original. Disponible en version papier seulement, celui-ci est signé par la secrétaire générale et porte le sceau embossé officiel de l'Université Laval.

**Frais :** **prix par exemplaire**

22 x 30 cm (9 x 12 po) (diplômes délivrés après mars 1974) 65 $(1)

(1) la présentation visuelle du duplicata pourrait différer de la version originale.

### FRAIS D'ENVOI

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Courrier régulier :** | 1er destinataire | Inclus | **Courrier rapide :** | États-Unis | 35 $ |
| **Courrier régulier :** | 2e destinataire | 2 $ | **Courrier rapide :** | Europe | 47 $ |
| | | | **Courrier rapide :** | Amérique du Sud et Centrale | 50 $ |
| **Courrier rapide :** | Québec et Ontario | 6 $ | **Courrier rapide :** | Asie et Océanie | 45 $ |
| **Courrier rapide :** | ailleurs au Canada | 15 $ | **Courrier rapide :** | Afrique et Moyen-Orient | 85 $ |

**Toute demande doit être complétée avec le formulaire en ligne disponible au www.ulaval.ca/diplomes.**

Université Laval
Bureau du secrétaire général
Pavillon Jean-Charles-Bonenfant, local 2183
2345, allée des Bibliothèques
Québec QC G1V 0A6 CANADA

Téléphone : (418) 656-3800
Courriel : diplomes@sg.ulaval.ca
Site Web : www.ulaval.ca/diplomes

En vigueur à compter du 18 septembre 2024